

Občina Kranjska Gora na podlagi Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2025- rebalans 1 (Ur. L, RS, št. 14/2025 z dne 7.3.2025) in Pravilnika o sofinanciranju delovanja zimskih centrov v Občini Kranjska Gora objavlja (Ur.l. RS, št. 89/2024 z dne 18.10.2024)

## **Javni razpis za spodbujanje delovanja zimskih centrov iz proračuna Občine Kranjska Gora za leto 2025**

### **1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

Predmet javnega razpisa je dodelitev proračunskih sredstev za sofinanciranje stroškov delovanja zimskih centrov.

**Skupna višina sredstev: 140.000,00 EUR**

**Sredstva namenjena za smučišča: 120.000,00 EUR**

**Sredstva namenjena za tekaške proge: 20.000,00 EUR**

V kolikor razpisana sredstva ne bodo porabljena v celoti, se lahko porazdelijo med ostale prijavitelje v skladu z veljavnim pravilnikom.

### **2. SPLOŠNA DOLOČILA DE MINIMIS UREDBE KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831**

- (1) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- (2) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.
- (3) Skupni znesek pomoči dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 ne sme preseči 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
- (4) Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
  - podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
  - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
  - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
  - podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

- Podjetja, ki so v kakršnemkoli razmerju s podjetji iz prejšnjega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, se štejejo za enotno podjetje.

### **Kumulacija de minimis pomoči**

(1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

### **Obveznosti prejemnika do pomoči**

(1) Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih odredb de minimis v obdobju treh let;
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;
- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja.

## **3. OBDOBJE SOFINANCIRANJA**

Subvencionirani bodo izključno stroški, ki so nastali in so izvedeni ter plačani v celoti v obdobju od 1.11.2024 do 15.3.2025.

**Upravičeni stroški so nastali in so v uveljavljanem obsegu poravnani znotraj upravičenega obdobja.**

**Obratovalni stroški (predvsem stroški dela) morajo biti izdani v času obratovanja zimskega centra (ne npr. juliju).**

## **4. UPRAVIČENCI:**

Do sofinanciranja so upravičeni upravljalci:

- smučišča na območju občine Kranjska Gora;
- območje s tekaškimi programi na območju občine Kranjska Gora.

#### **Upravičenci so:**

- samostojni podjetniki,
- mikro, male in srednje velike gospodarske družbe, registrirane po Zakonu o gospodarskih družbah (ZGD-1),
- javni zavodi, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.

Sofinanciranje se ne odobri, če:

- sredstva niso bila delno ali v celoti porabljenaa za namen, za katerega so bila dodeljena;
- če je za katerikoli namen navajal neresnične podatke;
- je iz istega naslova za isti namen že pridobil finančna sredstva;
- projekta ne izvede;
- da je prejemnik davčni dolžnik;
- nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
- redno ne izplačuje plač/socialnih prispevkov;
- ne izpolnjuje pogodbenih zavez v zvezi z dolžino ohranjanjem delovnih mest, namembnosti in lastništva osnovnih sredstev oz. opravljanja dejavnosti za katere je prejel pomoč.
- ima na dan prijave neporavnane obveznosti do Občine Kranjska Gora.

#### **5. POGOJI IN MERILA:**

- (1) Upravičenec mora imeti sedež ali poslovno enoto v občini Kranjska Gora oz. izvajati dejavnost na območju občine Kranjska Gora;
- (2) Vsi računi oziroma poslovne listine, ki se uveljavljajo pri prijavi morajo biti zavedeni v poslovnih knjigah upravičenca, biti izdani na ime upravičenca in plačani s strani upravičenca.;
- (3) DDV ni upravičen strošek.
- (4) Pomoč se ne dodeljuje:
  - podjetjem, ki so za izvedbo del, storitev ali material naročili pri lastniško povezanem podjetju ali lastniško povezani fizični osebi (v primeru nakupa osnovnih sredstev se omejitev ne upošteva);
  - podjetjem, ki so izvedbo del, storitev ali material naročili pravni ali fizični osebi, katerih lastniki ali odgovorne osebe, so si med seboj v razmerju zakonec ali izven zakonski partner ali sorodnik do vštetega 2. dednega reda;
  - podjetjem in projektom v igralniški dejavnosti;
  - projektom, ki niso skladni z določili veljavnih prostorskih aktov, strategij in programov Občine Kranjska Gora.
- (5) Prejemnik pomoči ni upravičen do sofinanciranja, oziroma je upravičeno do sorazmernega dela sofinanciranja, če žičniška naprava ni obratovala zaradi:
  - izrečene prepovedi obratovanja s strani inšpektorja;
  - odvzema dovoljenja za obratovanje;
  - v primeru, da za ureditev tekaških prog niso pridobljena soglasja lastnikov zemljišč.

Merila za vrednotenje vlog so sestavni del dokumentacije.

## **6. UPRAVIČENI STROŠKI IN VIŠINA POMOČI:**

(1) Upravičeni stroški:

- investicije v opredmetena osnovna sredstva (stroji in oprema), ki se morajo uporabljati za dejavnost delovanja zimskega centra;
- stroški povezani z vzdrževanjem in obratovanjem zimskega centra;
- sofinanciranje nakupa snežnih topov oziroma sofinanciranje zasneževanja.

(2) Višina pomoči – intenzivnost pomoči:

- do 70% upravičenih stroškov.

(3) Instrument dodeljevanja sredstev:

- dotacije.

## **7. ROK ZA ODDAJO VLOG**

Prijavitelj naj oddajo svoje vloge s predpisano dokumentacijo v sprejemno pisarno Občine Kranjska Gora ali pošljejo priporočeno po pošti na naslov: Občina Kranjska Gora, Kolodvorska 1 b, 4280 Kranjska Gora.

**Rok za oddajo vlog je vključno do četrтка 10.04.2025 (osebno v sprejemno pisarno Občine Kranjska Gora ali priporočeno po pošti).**

**Vloga mora biti speta in oddana v zaprti ovojnici ter ustrezno označena. Na sprednji strani ovojnice mora biti napisano:**

**NE ODPIRAJ- JAVNI RAZPIS - ZIMSKI CENTRI 2025**

## **8. OBRAVNAVA VLOGE IN POSTOPEK ODOBRITEV SREDSTEV**

Postopek javnega razpisa bo vodila posebna komisija, ki jo za ta namen imenuje županja ( v nadaljevanju komisija ). Odpiranje vlog bo izvedeno v roku 15 dni po roku za oddajo vlog in ne bo javno. Vloga, ki jo bo vložila neupravičena oseba in nepravčasne vloge, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo pregledala prispele vloge in jih ocenila na podlagi pogojev in meril, ki so navedeni v javnem razpisu. Prijavitelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala, da jih v roku 8 dni po prejemu poziva dopolnijo. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne bodo dopolnili, se s sklepom zavržejo.

Komisija bo nato ocenila popolne vloge na podlagi meril za vrednotenje vlog in pripravila predlog razdelitve sredstev. Oseba, ki jo je župan pooblastil za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev izda odločbe o izboru prejemnikov sredstev, ki jo posreduje vsem vlagateljem, in sicer najpozneje v roku 30 dni od odpiranja vlog. Zoper odločbo o dodelitvi sredstev ima

upravičenec pravico do pritožbe v roku 8 dni od dneva vročitve odločbe. O pritožbi odloča župan Občine Kranjska Gora, odločitev župana je dokončna.

Na podlagi izdanih odločb se sklene pogodba med prijaviteljem in Občino Kranjska Gora.

Upravičencem se sredstva iz proračuna Občine Kranjska Gora izplačajo na podlagi zahtevka.

**9. IFORMACIJE IN POJASNILA:** Neža Mežik, tel. 04 5809 812, e- pošta: [neza.mezik@kranjska-gora.si](mailto:neza.mezik@kranjska-gora.si)

Številka: 3221-11/2025-3

Datum: 11.03.2025



**Henrika Zupan**  
**ŽUPANJA**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'H. Z.', written over a faint grid background.