**JAVNI RAZPIS ZA SPODBUJANJE TRAJNOSTNEGA RAZVOJA GOSPODARSTVA V OBČINI KRANJSKA GORA ZA LETO 2025**

**UKREP ŠT. 4: SPODBUJANJE IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA NA PODROČJU PODJETNIŠTVA**

VLOGA MORA BITI IZPOLNJENA RAČUNALNIŠKO IN V CELOTI

## PODATKI O PRIJAVITELJU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NAZIV** | | |
| NAZIV PRIJAVITELJA |  | |
| **SEDEŽ** | | |
| Naslov | |  |
| Poštna številka in kraj | |  |
| **KONTAKTNI PODATKI** | | |
| **Odgovorna oseba** | | |
| Ime in priimek | |  |
| Vloga v organizaciji | |  |
| Telefon | |  |
| Naslov elektronske pošte | |  |
| **Kontaktna oseba, dostopna za komunikacijo z izvajalcem javnega razpisa** | | |
| Ime in priimek | |  |
| Vloga v organizaciji | |  |
| Telefon | |  |
| Naslov elektronske pošte | |  |
| **OSNOVNI POSLOVNI PODATKI PRIJAVITELJA** | | |
| Matična številka | |  |
| Davčna številka | |  |
| Zavezanec za DDV | | DA NE |
| Naziv banke, pri kateri je odprt transakcijski račun | |  |
| Številka transakcijskega računa | |  |
| Šifra glavne dejavnosti podjetja | |  |

\* Odgovorna oseba je pooblaščeni podpisnik prijavitelja, ki bo podpisal pogodbo o dodelitvi sredstev in nosil odgovornost v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi.

MAX. ŠTEVILO VLOG 5

1. **VRSTA UPRAVIČENEGA STROŠKA, KI GA PRIJAVLJATE (ustrezno označite)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Stroški izobraževanja |
|  | Stroški usposabljanja |
|  | Strošek razstavljanja na sejmih |

1. **VELIKOST PODJETJA** (ustrezno označite )

|  |  |
| --- | --- |
|  | Samostojni podjetnik |
|  | Mikro družba |
|  | Majhna družba |
|  | Srednje velika družba |

1. **VRSTA IZOBRAŽEVANJA / USPOSABLJANJA** ( ustrezno označite):

|  |  |
| --- | --- |
|  | Strokovno izobraževanje/usposabljanje, ki se nanaša na dejavnost podjetja |
|  | Podjetniško izobraževanje/usposabljanje za lažje vodenje poslov |
|  | Splošno izobraževanje/usposabljanje |

1. **POTRDILO** ( ustrezno označite):

|  |  |
| --- | --- |
|  | Za opravljeno izobraževanje / usposabljanje je udeleženec pridobil verificirano potrdilo o pridobljenem znanju |
|  | Drugo |

## PODATKI O IZOBRAŽEVANJU / USPOSABLJANJU / SEJMU

## 6a. KRATEK OPIS PROGRAMA IZOBRAŽEVANJA/ USPOSABLJANJA/SEJMA (naziv, vrsta, lokacija)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

## 6b. ČASOVNI POTEK (začetek in zaključek )

|  |
| --- |
|  |

(aktivnost mora biti izvedena od 4.1.2025 – 15.9.2025)

**6c. CILJI IN POMEN IZVEDENEGA IZOBRAŽEVANJA/ USPOSABLJANJA** **/ RAZSTAVLJANJA NA SEJMU** (opišite, kaj želite z nameravano aktivnostjo doseči)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**6d. PODATKI O ZAPOSLENEM, KI SE JE IZOBRAŽEVANJA / USPOSABLJANJA/SEJMA UDELEŽIL** (ime, priimek; funkcija v podjetju; drugo)

|  |
| --- |
|  |
|  |

**6e. DEJAVNOST** (napišite za katero dejavnost, ki jo imate registrirano v podjetju potrebujete to izobraževanje/usposabljanje/razstavljanje na sejmu). Napišite šifro dejavnosti.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## FINANČNI NAČRT

**7a. SPECIFIKACIJA STROŠKOV**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št** | **Vrsta upravičenega stroška** | **Vrednost brez DDV**  **v EUR** | **Vrednost z DDV**  **v EUR** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
|  | **SKUPAJ** |  |  |

**Neupravičeni stroški so:** stroški dnevnic, potni stroški, stroški kilometrin, stroški nočitev in prehrane.

**Opomba:** DDV ni upravičen strošek

**7b. FINANČNA KONSTRUKCIJA ZA UPRAVIČENE STROŠKE**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE INVESTICIJE** | **ZNESEK BREZ DDV V EUR** | **ODSTOTEK (%) OD SKUPNE VSOTE UPRAVIČENIH STROŠKOV** |
| LASTNA SREDSTVA |  |  |
| PRIČAKOVANA SREDSTVA OBČINE |  |  |
| OSTALI VIRI |  |  |
| **SKUPAJ VIRI** |  | **100 %** |

1. **KAKO BODO IZVEDENE AKTIVNOSTI PRIPOMOGLE K RAZVOJU GOSPODARSTVA OBČINE KRANJSKA GORA?**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

IZJAVA 1

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podjetja/upravičenec :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Izjavljam:**

* da sem prebral Pravilnik o dodeljevanju pomoči za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Občini Kranjski Gori (Uradni list Republike Slovenije, št. 1/25), Javni razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora v letu 2025 in celotno razpisno dokumentacijo javnega razpisa ter sprejemam pogoje javnega razpisa v celoti;
* da jamčim za verodostojnost podatkov, ki so navedeni v vlogi in da bodo v vseh nadaljnjih dokumentih v postopku navedeni resnični podatki pod materialno in kazensko odgovornostjo;
* da smo pravočasno in v celoti izpolnilo vse obveznosti do Občine Kranjska Gora in da nimamo neporavnanih obveznosti do Občine Kranjska Gora ter da jih bomo, v kolikor so nastale, v dogovorjenem roku poravnali;
* da bo prijavitelj hranil ustrezno originalno dokumentacijo (npr. original račune, sklep o sofinanciranju, pogodbo, obvestilo o pomoči de minimis, potrdila o plačilu ipd.) 10 let od datuma prejema pomoči;
* da bo prijavitelj ob kontroli namenske rabe sredstev sodeloval in pokazal ustrezno zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na aktivnosti, ki so bile izvedene na podlagi tega javnega razpisa;
* da je lokacija naložbe na območju občine Kranjska Gora in da dejavnost opravljamo na območju občine Kranjska Gora;
* da bo investicija v lasti vsaj dve leti po dokončani investiciji.

(označite)  DA  NE

1. **Izjavljam:**

|  |
| --- |
| * da za isti namen in upravičene stroške, kot jih uveljavlja po tem razpisu, prijavitelj (IZBERITE) pridobil sredstev oz. ni v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Občine Kranjska Gora, Republike Slovenije ali evropskih sredstev). |

(označite)  DA  NE

|  |
| --- |
| 1. **Izjavljam:**  * da sem seznanjen, da se sredstva na podlagi javnega razpisa, dodeljujejo kot pomoč »de minimis« in da so dodeljena s podpisom pogodbe o sofinanciranju; * da skupni znesek pomoči dodeljen istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 ne presega 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, Občine ali Unije; * da sem seznanjen, s splošnimi določili de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 iz 8. in 9. člena Pravilnika o dodeljevanju pomoči za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora (Uradni list Republike Slovenije, št. 1/25).   (označite)  DA  NE |

Opredelitev že prejetih oziroma zaprošenih »de minimis pomoči« po dajalcih in zneskih v relevantnem obdobju (pretekla tri proračunska leta) :

1. datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ znesek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ znesek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ znesek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ znesek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ znesek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opredelitev drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomoči po dajalcih, zneskih ter vrsti pomoči:

1. datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ znesek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ znesek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ znesek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ znesek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ znesek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. **Izjavljam:**

|  |
| --- |
| * prijavitelj je povezan v enotno podjetje skladno s 5. členom Pravilnika o dodeljevanju pomoči za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Občini Kranjska Gora. |

(označite)  DA  NE

|  |
| --- |
| 1. **Prijavitelj izjavljam, da sem:**  * za posamezno investicijo, če gre za gradnjo, pridobil ustrezno upravno dovoljenje oz. vsa soglasja, v kolikor je za prijavljeno investicijo to skladno s področno zakonodajo to potrebno, * bom v primeru poziva komisiji predložil pridobljena dovoljenja oz. soglasja, v kolikor sem kot investicijo prijavljal gradnjo objekta. |

(označite)  DA  NE

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjamo.

Zakoniti zastopnik podjetja/ upravičenec: Žig podjetja:

IZJAVA 2:

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podjetja/upravičenec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **SOGLASJE O UPORABI OSEBNIH PODATKOV**  Občina Kranjska Gora bo osebne podatke obdelovala za namen izvedbe postopka za obravnavo vloge na Javnem razpisu za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora v letu 2025 ter po Pravilniku o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora (Uradni list Republike Slovenije, št. 1/25) ter skladno z Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04; ZSDrP).  Občina bo hranila in varovala osebne podatke skladno z roki, določenimi v klasifikacijskem načrtu občine in na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Občina bo omogočila obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom (pooblaščeni zaposleni občine, pooblaščene osebe, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu  občine, osebe, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov, člani strokovne komisije). Občina ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov.  Seznanjen sem, da imam glede osebnih podatkov (tistih, ki so navedeni v vlogi na javni razpis in tistih, ki se ustvarijo tekom izvajanja postopka), ki se nanašajo name ter na zaposlene v podjetju, ki ga zastopam, pravico seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, prenosljivosti in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščencu in sodnim varstvom pravic).  Podrobnejše informacije o tem, kako občina ravna z osebnimi podatki, so na voljo na preko kontaktnih podatkov pooblaščene osebe za varstvo osebnih podatkov: e-pošta: [obcina@kranjska-gora.si](mailto:obcina@kranjska-gora.si) . |

Zakoniti zastopnik podjetja/ upravičenec: Žig podjetja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dokazila/priloge:**

- Potrdilo FURS o plačilu davkov in drugih obveznih dajatev, ki ne sme biti starejše kot 15 dni, šteto od dneva oddaje vloge.

- Izpisek iz AJPES o registraciji podjetja ali s.p.

- računi in dokazila o plačilu računov, ki se glasijo na podjetje in so plačani s strani podjetja,

- potrdilo o udeležbi na seminarju oz. o opravljenem izobraževanju, (če so potrdila izdana na osebo, morajo biti te osebe zaposlene v podjetju, kar dokažete Potrdilom o prijavi podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo in zavarovanju za primer brezposelnosti (potrjen

obrazec M1 Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije)

* dokazilo o udeležbi na sejmu (kotizacija, fotografije ipd)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum vloge** |  | **Žig in podpis odgovorne osebe** |  |